Zarządzenie Nr 1320/2021
Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry
z dnia 01.06.2021r.

w sprawie szczególnej organizacji pracy Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem choroby zakaźnej COVID-19

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713), art. 209^2 i art. 210 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2020 r. poz.1320), mając na uwadze przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1

Z dniem 7 czerwca 2021r. znoszę ograniczenia w organizacji pracy Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach wprowadzone zarządzeniem Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem choroby zakaźnej COVID-19, przy zachowaniu poniższych warunków:

1) Klienci będą wpuszczani do poszczególnych pomieszczeń budynków Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach pojedynczo, w zależności od dostępności stanowiska, na którym możliwe jest załatwienie danej sprawy.
2) Rekomenduję klientom, aby wizyty w urzędzie poprzedzone były telefonicznym ustaleniem każdej wizyty, uzgodnionej bezpośrednio z właściwą komórką organizacyjną Urzędu numerami telefonów wskazanych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach www.bip.tarnowskiegory.pl oraz na tablicach wystawionych przed budynkami przy ul. Rynek 4 i Sienkiewicza 2,
3) Do budynków Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach będą wpuszczane tylko osoby z odpowiednio zakrytymi ustami i nosem zgodnie z obowiązującymi przepisami. Konieczne będzie również zdezynfekowanie rąk przy wejściu oraz zasada oczekiwania w kolejce w odstępie min. 1,5 m.
4) Pracownicy podczas obsługi klientów zobowiązani są posiadać środki ochrony osobistej w postaci maseczek ochronnych i zachowaniem minimum 1,5 m odległości.
5) Dopuszczalna liczba klientów przebywających w tym samym czasie w jednym pomieszczeniu nie może być większa niż 1 osoba na jedno stanowisko obsługi.
6) Dopuszczalna liczba klientów przebywających w tym samym czasie w holu/poczekalniach Urzędu nie może być większa niż 5 przy zachowaniu minimum 1,5 m odległości pomiędzy osobami.
7) Listy obecności pracowników będą dostępne w Punkcie Informacyjnym (ul. Sienkiewicza 2) i w miejscach odbierania kluczy (ul. Rynek 4, ul. Sienkiewicza 2a, ul. Piastowska 8).
8) Klucze do obiektów, pomieszczeń Urzędu znajdują się u pracowników ochrony poszczególnych budynków. Zobowiązuję pracowników Urzędu do zachowania bezpiecznej odległości (minimum 1,5 m) przy pobieraniu, zdawaniu oraz potwierdzania odbioru/zdania kluczy do pomieszczeń biurowych.

§ 2

Przyjęcia stron u Burmistrza i jego Zastępców odbywają się po uprzednim telefonicznym umówieniu pod numerem telefonu 39-33-600.

§ 3

Obsługa klientów Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach odbywa się:

a. bezpośrednio, z uwzględnieniem zasad, o których mowa w § 1, a także poprzez
b. Portal Zaufania Publicznego – E-PUAP: adres skrytki: /1gfi6tt36l/skrytka,
c. pocztę elektroniczną: sekretariat@tarnowskiegory.pl,
d. pocztę tradycyjną, którą należy kierować na adres: 42-600 Tarnowskie Góry, Rynek 4.

§ 4

1. Rekomenduję wykonywanie kontaktów służbowych drogą elektroniczną i telefonicznie.
2. Polecam wszystkim pracownikom wykonywanie pracy w pomieszczeniach Urzędu przy użyciu środków ochrony osobistej w postaci maseczek ochronnych, chyba, że odległości między stanowiskami pracy wynoszą co najmniej 1,5 m.
3. W celu przeciwdziałania zarażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 pracodawca może polecić pracownikowi wykonywanie przez czas oznaczony pracy określonej w umowie o pracę poza miejscem jej stałego wykonywania (praca zdalna).

§ 5

1. Wykonanie Zarządzania powierza się wszystkim kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego oraz osobom na stanowiskach samodzielnych.
2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia pełni Sekretarz Miasta.
3. O treści Zarządzenia zawiadomić, w drodze ogłoszenia, na stronie podmiotowej Urzędu, a także przez wywieszenie ogłoszenia w siedzibie Urzędu.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 1264/2021 Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry z dnia 6 maja 2021r. w sprawie szczególnej organizacji pracy Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem choroby zakaźnej COVID-19.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 7 czerwca 2021 r.

BURMISTRZ MIASTA

/-/ Arkadiusz CZECH