



Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	BURMISTRZ MIASTA TARNOWSKIE GÓRY
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS TYCH RODZIN I OSÓB Prowadzenie dla mieszkańców gminy Tarnowskie Góry punktu wydawania żywności pozyskanej z PROGRAMU OPERACYJNEGO POMOC ŻYWNOCIWA 2014-2020 W ROKU 2020.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ ŚLĄSKI ZARZĄD WOJEWÓDZKI W KATOWICACH AL. KORFANTEGO 84a 40-156 KATOWICE Forma prawna: stowarzyszenie Regon; 007023760-02254 KRS: 000041349 Telefon: 32 2054514 Email: pkps.katowice@interia.pl Strona WWW: www.pkps.katowice.pl KONTO BANKOWE: 40 8436 0003 0000 0026 8115 0001	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	MARIOLA WOJGIANICA- GŁÓWNA KSIĘGOWA PKPS SZW w KATOWICACH TEL: 32 205 45 14, 668 013 466 e-mail: pkps.katowice@interia.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	STOP UBÓSTWU			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01-08-2021	Data zakończenia	30-09-2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

1/ Miejsce realizacji zadania : Miasto Tarnowskie Góry, adres punktu wydawania żywności Tarnowskie Góry, ul. Strzelecka 24

Wydawanie żywności odbywać się będzie w każdy roboczy poniedziałek. środa.

w godzinach : poniedziałek 10,00 - 15,00

środa 12,00 - 17,00

2/ Odbiorcy zadania to osoby/ rodziny:

- podlegające deprawacji materialnej, która polega na braku możliwości zaspokojenia potrzeb życiowych
- znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, dopuszczające korzystanie z pomocy społecznej z powodów wskazanych w art.7 ustawy o pomocy społecznej, których dochód nie przekroczy określonego poziomu, ustalonego procentowa w stosunku do dochodu uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej;
- inne osoby wskazane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tarnowskich Górach na podstawie imiennych list,
- w okresie realizacji zadania pomoc przewidziana zapisami Programu zostanie skierowana do około 1500 osób.
- to mieszkańcy miasta Tarnowskie Góry, osoby ubogie bezdomnych, bezrobotnych, i niezaradne życiowo, wskazane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tarnowskich Górach na podstawie wystawionych skierowań.
- oraz dla osób bezdomnych, które zgłoszą się do punktu wydawania żywności i złożą odpowiednie oświadczenie.

3/ Pierwszym sposobem rozwiązania problemów wskazanej grupy docelowej jest zaopatrzenie w żywność z programu PO PZ około 1500 osób, liczba podopiecznych oszacowana i potwierdzona została przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tarnowskich Górach.

Żywność zostanie przekazana nieodpłatnie osobom zakwalifikowanym w ilości określonego limitu, zgodnie z wytycznymi MRPiPS. W skład artykułów wydawanych znajdują się: mleko, groszek z marchewką, fasolka po bretońsku, powidła śliwkowe, koncentrat pomidorowy, buraczki wiórki, makaron jajeczny, kasza jęczmienna, ryż biały, cukier, olej rzepakowy, paszтет wieprzowy, szynka drobiowa, szynka wieprzowa, filet z makreli w oleju, mus jabłkowy, ser podpuszczkowy, miód nektarowy.

4/ Drugim sposobem jest organizacja i przeprowadzenie warsztatów i szkoleń w ramach działań towarzyszących, celem aktywizacji społecznej uczestników programu tj. ok. 50 osób zakwalifikowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tarnowskich Górach. Z uwagi na sytuację panującą pandemii dopuszcza się prowadzenia warsztatów w formie ulotek i materiałów szkoleniowych.

Planowana liczba warsztatów i szkoleń 1 spotkań. Planujemy przeprowadzenie warsztatów kulinarnych, warsztatów edukacji ekonomicznej, zdrowego odżywiania, przeciwdziałania marnotrawieniu żywności.

5/ Współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami, w tym pracownikami socjalnymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnowskich Górach w celu przeciwdziałania negatywnym zjawiskom społecznym.

6/ Głównym celem działalności statutowej Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej jest dobrowolne i bezinteresowne niesienie różnorodnych form pomocy osobom i rodzinom, które z różnych przyczyn niezdolne są do rozwiązywania swych życiowych problemów, w szczególności ludziom starszym, niepełnosprawnym, chorym, samotnym, zagrożonym demoralizacją, rodzinom pozbawionym środków do życia, ubogim i bezradnym. W zakresie niesienia pomocy realizujemy różne zadania takie jak prowadzenie Klubów Seniora, zbiórka odzieży i innych przedmiotów, świadczenie usług opiekuńczych w domu podopiecznego i podobne.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie jednego punktu wydawczego	Około 1500 osób	Ewidencja wydawania żywności
Przeprowadzenie warsztatów i szkoleń	Planowana liczba przeprowadzonych w roku warsztatów 1 dla około 50 osób	Listy obecności, dziennik przeprowadzonych działań
Współpraca z innymi podmiotami w zakresie realizacji zadania	1 podmiot	liczba otrzymanych skierowań

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

- **Realizacja programu PEAD** – dostarczanie nadwyżek żywności najuboższym mieszkańcom województwa śląskiego, w programie pomocą objęto od 26 tys. osób w roku 2005 do 7 tys. osób w roku 2015;
- **Realizacja programu FEAD** – podprogram 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 dostarczanie żywności najuboższym mieszkańcom województwa śląskiego, Średnio w programie pomocą objęto od 11 tys. osób w roku 2014 do 20 tys. osób w roku 2019

KOORDYNACJA I NADZÓR W/W PROGRAMÓW NA TERENIE WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

- Organizacja pikniku „Europejski Dzień Sąsiada” 2012-2015 – UM Katowice ok. 170 uczestników.
- Realizacja zadania „Podaj dalej...radość Świąt Bożego Narodzenia” 2012-2016 – konkurs plastyczny dla dzieci na najpiękniejszą kartkę świąteczną, wspólne wykonywanie ozdób na choinkę dzieci i seniorów, wigilie w klubach seniora – UM Katowice, ok. 400 uczestników (dzieci i seniorów).
- Pomoc bezdomnym (współpraca z Urzędem Wojewódzkim i Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej);
- Prowadzenie Klubów Seniora – UM Katowice 5 klubów ok. 250 podopiecznych.;
- Pomoc niepełnosprawnym (współpraca z innymi ośrodkami i fundacjami);
- Realizacja usług opiekuńczych w domach podopiecznych – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Katowicach, Łaziskach Górnych, Żorach, Sosnowcu, Częstochowie, Mikołowie.
- Realizacja projektów „Menadżer życia” – Urząd Marszałkowski w Katowicach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z Innych źródeł
1.	Transport	1 000,00		
2.	Wynagrodzenie wykładowców	400,00		
3.	Wynagrodzenie wydającego żywność	4 000,00		
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 400,00	5 000,00	400,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Polski Komitet Pomocy Społecznej
Śląski Zarząd Wojewódzki

w Katowicach

PREZES

Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej

Śląskiego Zarządu Wojewódzkiego

w Katowicach

Mariała Wojciana

Data 08.06.2021

mgr. Irena Radomska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)