

**Zarządzenie Nr 202/2019**  
**Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry**  
**z dnia 12.03.2019 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pn.: „Profilaktyka zdrowotna dzieci w związku z narażeniem środowiskowym na ołów” oraz powołania Komisji Konkursowej do spraw oceny w/w ofert**

Na podstawie art. 33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 994 z późn.zm) oraz art. 13 pkt 3, art. 14 i art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1492 z późn. zm.), § 1 Zarządzenia Nr 1057/2017 Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry z dnia 2 marca 2017r. w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego oraz § 66 ust. 1 pkt. a) Regulaminu Organizacyjnego, stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 107/2019 Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry z dnia 10 stycznia 2019r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach.

**Burmistrz Miasta**  
**zarządza:**

**§ 1**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pn.: „Profilaktyka zdrowotna dzieci w związku z narażeniem środowiskowym na ołów”.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.
3. Powołuję Komisję Konkursową do spraw oceny ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego w następującym składzie:
  - 1) Przewodniczący Komisji – Alina Konopka, Naczelnik Wydziału Edukacji, Sportu i Zdrowia;
  - 2) Z-ca Przewodniczącego Komisji – Zdzisław Franus, Kierownik Referatu Sportu i Zdrowia;
  - 3) Członek Komisji – Kajetan Kansy, Główny Specjalista w Referacie Sportu i Zdrowia.

**§ 2**

Zarządzenie podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez publikację na stronie internetowej Miasta Tarnowskie Góry, Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

**§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta  
(-) Arkadiusz Czech

Na podstawie art. 14 i art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1492 z późn. zm.) oraz § 1 Zarządzenia Nr 1057/2017 Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry z dnia 2 marca 2017r. w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego.

**Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pn.: „Profilaktyka zdrowotna dzieci w związku z narażeniem środowiskowym na ołów”**

**§ 1**

**Cel konkursu**

Celem otwartego konkursu ofert jest wyłonienie podmiotu na powierzenie realizacji zadania publicznego Gminy Tarnowskie Góry w roku 2019 z zakresu zdrowia publicznego pn.: „Profilaktyka zdrowotna dzieci w związku z narażeniem środowiskowym na ołów”.

W wyniku rozstrzygnięcia konkursowego zostanie wybrany jeden podmiot.

**§ 2**

**Podmioty uprawnione do złożenia oferty konkursowej**

W realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego mogą uczestniczyć podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy o zdrowiu publicznym, w tym organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.: Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.)

**§ 3**

**Rodzaj i zakres zadania**

Przedsięwzięcia finansowane w ramach zadania:

- 1) realizacja monitoringu zdrowotnego narażenia dzieci na ołów – oznaczenie Pb(B) + morfologia krwi dla dzieci w wieku 9-10 lat (max. 300 dzieci), zamieszkałych na terenie gminy Tarnowskie Góry;
- 2) realizacja wyjazdów profilaktyczno-zdrowotnych dla dzieci w wieku 9-10 lat (max. 250 dzieci), zamieszkałych na terenie gminy Tarnowskie Góry;
- 3) podanie osłonowych suplementów witaminowo-mineralnych dla badanych dzieci;
- 4) prowadzenie działań edukacyjnych z wykorzystaniem stosownych materiałów edukacyjnych.

**§ 4**

**Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania**

Na realizację zadań wymienionych w § 3 przeznacza się łącznie kwotę 40.000,00 zł.

**§ 5**

**Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane zadania**

1. Koszty kwalifikowane sfinansowane z przyznanych środków: realizacja monitoringu zdrowotnego narażenia dzieci na ołów – oznaczenie Pb(B) + morfologia krwi, organizacja wyjazdu profilaktyczno-zdrowotnego.
2. Koszty kwalifikowane sfinansowane jako wkład własny Realizatora: obsługa księgową, wynagrodzenie koordynatora zadania, zakup suplementów witaminowych, druk materiałów edukacyjnych, materiały promocyjne.
3. Koszty niekwalifikowane – koszty opłat związanych z zakupem i dzierżawą gruntu oraz nieruchomości, kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na podmiot, zobowiązań

podmiotu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu, wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia, koszty procesów sądowych.

## § 6

### Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie realizowane jest w okresie **od 01.05.2019r. do 30.11.2019r.**
2. Dotowane mogą być tylko zadania adresowane do dzieci, zamieszkałych na terenie gminy Tarnowskie Góry.

## § 7

### Kryteria oceny ofert

1. Ocena formalna oferty polega na ustaleniu:
  - 1) czy ofertę złożono w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie;
  - 2) czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot;
  - 3) czy oferta realizacji zadania przygotowana została na aktualnie obowiązującym wzorze ofertowym;
  - 4) czy oferta podpisana została przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji);
  - 5) czy dołączono wymagane załączniki.
2. W ramach oceny merytorycznej oferty, każdy z członków Komisji Konkursowej ocenia każdą ofertę indywidualnie, według następujących kryteriów:
  - 1) zgodność oferty z warunkami konkursu (0 – 5 pkt);
  - 2) liczba osób objętych zadaniem (grupa adresatów zadania) (0 – 5pkt);
  - 3) realizacja działań ujętych w harmonogramie, forma działań liczba/częstotliwość form działania, innowacyjność proponowanych rozwiązań (0 – 5 pkt);
  - 4) kwalifikacje osób realizujących zadanie (0 – 5 pkt);
  - 5) posiadane wyposażenie, materiały i sprzęt niezbędny do realizacji zadania (0 – 5 pkt);
  - 6) doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze (0 – 5 pkt);
  - 7) doświadczenie we współpracy z Miastem Tarnowskie Góry [liczone w latach lub ilości współorganizowanych przedsięwzięć (0 – 5 pkt)];
  - 8) ocena celu zadania (0 – 5 pkt);
  - 9) wskaźniki wskazujące na stopień realizacji zadania (0 – 5 pkt);
  - 10) koszty kalkulacji [koszt jednostkowy, zasadność przyjętych w zadaniu stawek w odniesieniu do średnich cen rynkowych, efekty realizacji zadania w stosunku do poniesionych nakładów) (0 – 5 pkt)];
  - 11) spójność kosztorysu z opisem zadania (0 – 5 pkt);
  - 12) przejrzystość kalkulacji kosztów [szczegółowy opis pozycji kosztorysu, uzasadnienie dla kalkulacji kosztów) (0 – 5 pkt)].

## § 8

### Miejsce i termin składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia **27 marca 2019r. do godziny 16.00** oferty zgodnej ze wzorem, określonym w Zarządzeniu Nr 1057/2017 Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry z dnia 2 marca 2017r. w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego.
2. Ofertę należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach, **ul. Sienkiewicza 2 w zamkniętej kopercie.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego)
4. W przypadku złożenia oferty na niewłaściwym wzorze – oferta zostaje odrzucona.

## § 9

### Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert

Rozstrzygnięcie konkursów ofert następuje w terminie do 30 dni od daty zakończenia składania ofert.

## § 10

### **Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert**

Wyniki konkursu ofert ogłasza się na okres 7 dni:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach;
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach.

## § 11

### **Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert**

Oferent może złożyć pisemnie umotywowane odwołanie do Burmistrza Miasta w Tarnowskich Górach dotyczące rozstrzygnięcia konkursu ofert, w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia jego wyników.

## § 12

### **Poziom i sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadania przez podmiot ogłaszający konkurs**

Minimalny finansowy wkład własny Realizatora przy realizacji zadania wynosi co najmniej 10% wartości całego zadania, tym samym kwota współfinansowania zadania przez podmiot ogłaszający konkurs nie może przekroczyć 90% wartości całego zadania.

## § 13

### **Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty**

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty, informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i o umocowaniu osób go reprezentujących;
- 2) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków finansowych;
- 3) oświadczenie osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązaniu się oferenta do utrzymania ww. rachunku do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
- 5) oświadczenie osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą, i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

## § 14

### **Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert**

Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz prawo do wprowadzenia zmian w ogłoszeniu, w tym do przedłużenia terminu na złożenie ofert, terminu uzupełnienia braków formalnych lub terminu rozstrzygnięcia konkursu, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem oferentów, chyba, że konieczność ich wprowadzenia wynika ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

## § 15

### **Sposób złożenia oferty i dokumentów**

1. Ofertę z ponumerowanymi i zaparafowanymi stronami oraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w § 13, włożonymi razem do z ofertą do jednej koperty, należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach, **ul. Sienkiewicza 2 w zamkniętej kopercie.**
2. Na kopercie umieszcza się:
  - 1) pełną nazwę oferenta wraz z adresem;

- 2) pełną nazwę zadania;
- 3) adnotację „Nie otwierać oferty przed posiedzeniem komisji konkursowej”.
3. Formularz oferty można pobrać w komórce organizacyjnej Urzędu Miejskiego merytorycznie odpowiedzialnej za realizację zadania, tj. w Referacie Sportu i Zdrowia w godzinach pracy Urzędu lub na stronie internetowej Urzędu Miejskiego [www.tarnowskiegory.pl](http://www.tarnowskiegory.pl) w zakładkach kolejno: „O mieście”, „Organizacje pozarządowe” i „Konkursy”.

## **§ 16**

### **Sposób przekazania środków na rzecz realizatora zadania i rozliczenia umowy**

1. Warunkiem przekazania środków finansowych jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru, określonego w Zarządzeniu Nr 1057/2017 Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry z dnia 2 marca 2017r. w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego.  
W przypadku przyznania środków finansowych w wysokości innej niż wnioskowana – wymagane jest złożenie „Zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania”.
2. Wzór „Zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania” stanowi załącznik do Zarządzenia Nr 1057/2017 Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry z dnia 2 marca 2017r. w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego.
3. Realizator zadania po wykonaniu zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonywanego zadania, zgodnego ze wzorem określonym w Zarządzeniu Nr 1057/2017 Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry z dnia 2 marca 2017r. w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego.
4. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania środków finansowych w zakresie realizacji zadania udziela Główny Specjalista w Referacie Sportu i Zdrowia, Kajetan Kansy, tel.32-39-33-870 email: [k.kansy@um.tgory.pl](mailto:k.kansy@um.tgory.pl).

Burmistrz Miasta  
(-) Arkadiusz Czech